

प्रेषक,

एस0राजू,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
प्रशिक्षण उत्तराखण्ड,
हल्द्वानी।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक 14 जनवरी, 2012

विषय:- वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्यय की वचनबद्ध मद में पुनर्विनियोग के माध्यम से धनराशि स्वीकृत किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-792/डीटीईयू/0202/पु0वि0/116/2011-12, दिनांक 10.01.2012 एवं शासनादेश संख्या-06/XLI-1 (प्रशि) /2011-4/11, दिनांक 15.04.2011 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2011-12 में आयोजनागत पक्षान्तर्गत ₹ 51.84 लाख (₹ इक्यावन लाख चौरासी हजार मात्र) की धनराशि को निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अन्तर्गत संलग्न बी0एम0-15 के अनुसार पुनर्विनियोग करते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- उक्त धनराशि जिस हेतु स्वीकृत की जा रही है, उसी प्रयोजन हेतु व्यय की जायेगी। जहां व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहां ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जायेगा।

3- व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है, मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा जिसके लिए यह स्वीकृत किया जा रहा है।

4- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग दिनांक 31.03.2012 तक करते हुये प्रत्येक माह की व्यय की गयी धनराशि का विवरण बी.एम.-13 पर प्रत्येक दशा में शासन को उपलब्ध कराया जाएगा।

5- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्यय के अनुदान संख्या-16 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार -03 -प्रशिक्षण-003-दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण-00-आयोजनेत्तर- 03-दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान के नामें डाला जायेगा।

6- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-165P/XXVII(5)/2011-12 दिनांक 25.01.2012 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

(एस0 राजू)
प्रमुख सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी / कोषाधिकारी, हल्द्वानी (नैनीताल)।
3. वित्त नियंत्रक / वित्त अधिकारी, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन निदेशालय, हल्द्वानी।
4. मा० अध्यक्ष, राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण सलाहकार समिति, उत्तराखण्ड।
5. एनआईसी, सचिवालय परिसर, देहरादून।
6. नियोजन विभाग / वित्त विभाग-5
7. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(सुनील सिंह)
अनु सचिव।